



foto: Vigneti a Sedilis - Massimo Crivellari - proprietà UTI del Torre

SSL 2014/2020 SOTTOMISURA 19.2

AZIONE 2.1

**Investimenti per la riqualificazione
e creazione di nuovi posti letto in
strutture ricettive professionali e
non professionali**

AZIONE 2.2

**Riqualificazione, creazione di posti
letto in agriturismo e
implementazione dei servizi offerti**

Strategia di Sviluppo Locale 2014-2020

GAL = Gruppo di Azione Locale (Art 32 e seg. Reg. UE 1303/13)

Metodo LEADER - Misura 19 PSR FVG 2014-2020

partenariato pubblico-privato, scala sub-regionale, approccio multisettoriale, approccio partecipato (bottom-up), sviluppo di reti locali e capitale sociale, approccio innovativo, cooperazione nazionale ed internazionale.

SSL 2014-2020 dotazione finanziaria per interventi sul territorio **€ 2.275.000,00**

OBIETTIVI GENERALI SSL 2014-2020

- rafforzamento delle risorse locali e loro collocazione nelle reti degli operatori;
- trasformazione delle risorse in prodotto attraverso la creazione delle reti.

Strategia di Sviluppo Locale 2014-2020

AMBITO TEMATICO 1 - Sviluppo ed innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali

Azione 1.1 Filiera agricola corta (€ 250mila)

Azione 1.2 Filiere agroalimentari (€ 125mila)

Azione 1.3 Filiere forestali (€ 125mila)

AMBITO TEMATICO 2 – Turismo sostenibile

Azione 2.1 Riqualificazione e creazione posti letto (€ 250mila)

Azione 2.2 Riqualificazione e creazione ricettività agrituristica (€ 350mila)

Azione 2.3 Nuovi servizi turistici (€ 600mila)

Azione 2.4 Reti turistiche (€ 84mila)

AMBITO TEMATICO 3 – Cura e tutela del paesaggio

Azione 3.1 Valorizzazione sentieri e patrimonio rurale (€ 500mila)

Area di intervento

- Comuni in area D (**area montana**): Drenchia, Grimacco, Lusevera, Pulfero, San Leonardo, Savogna, Stregna e Taipana.
- Comuni in area C (**area collinare**): Attimis, Cividale del Friuli, Faedis, Magnano in Riviera, Nimis, Prepotto, San Pietro al Natisone, Tarcento e Torreano.

SUPERFICIE TOTALE 565 KMQ (Valli del Torre e Natisone)

Aggregazioni turistiche locali

L'aggregazione dovrà essere composta da un **minimo di 3 soggetti** aventi unità **operativa nell'area di intervento** (Comuni area GAL) al fine di collaborare per perseguire obiettivi comuni volti al **potenziamento della qualità dell'offerta turistica dell'area**. All'aggregazione **dovranno far parte**:

- **almeno un'azienda agricola con attività di vendita diretta**
- uno o più **operatori della ricettività turistica** per il raggiungimento di almeno **15 posti letto**
- almeno un **operatore di servizi turistici** (ristorazione, agriturismo diverso dall'ospitalità, trasporto di persone ecc. ecc.).

Il contratto o l'accordo dovrà avere una **durata minima coerente con il periodo di stabilità delle operazioni** di cui all'art. 30 (Stabilità delle operazioni) e dovrà contenere quali elementi minimi: *quadro generale del partenariato (anagrafica), analisi del contesto e dei fabbisogni, obiettivi del progetto, attività previste per il raggiungimento degli obiettivi, durata dell'accordo*.

Le forme aggregative potranno essere:

- a) **reti di impresa** di cui alla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- b) **poli** (forme giuridiche previste dal codice civile quali ad esempio società, consorzi, cooperative, raggruppamenti temporanei, ATI, ATS, ecc.);
- c) **accordi stipulati attraverso scrittura privata** (art. 2702 del Codice civile).

Aggregazioni turistiche locali

The screenshot shows the official website for the PSR 2014-2020 of the Friuli Venezia Giulia Autonomous Region. The top navigation bar includes links for Home, Il Progetto, Partnership, Corsi (selected), News, Download, and Contatti. The main content area is titled 'Sviluppo Locale' and features the sub-section '42. LE RETI TERRITORIALI PER LO SVILUPPO LOCALE'. It displays two codes: CODICE prototipo: FP1716167042 and CODICE interno: 57727. The background of the page shows a scenic view of green hills and fields.

Il percorso ha la finalità di trasmettere conoscenze e competenze utili per costituire una o più reti fra attori locali finalizzate a: creare nuovi prodotti (ad esempio un nuovo pacchetto turistico, una rete di operatori per la ristorazione con prodotti locali), promuovere l'immagine coordinata del territorio, farsi riconoscere con uno standard di qualità.

Modulo	Titolo modulo	Durata prevista in ore
1	Introduzione al corso	1
2	La strategia europea 2020 e la responsabilità sociale d'impresa	1
3	Obiettivi trasversali dello sviluppo rurale e misure del PSR	2
4	LE RETI TERRITORIALI PER LO SVILUPPO LOCALE	19
5	Esame finale	1
		Totale ore 24

RISULTATI ATTESI

- Identificare e definire le caratteristiche di una Rete territoriale per lo sviluppo
- Favorire rapporti di partnership e gestire le pubbliche relazioni con le realtà pubbliche e private del territorio
 - Promuovere e sviluppare il progetto di Rete territoriale in partenariato con gli stakeholder locali.

METODOLOGIA PREVALENTE

Discussione collettiva/aula

BANDO AZIONE 2.1

Oggetto e finalità

**INVESTIMENTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DEI POSTI LETTO ESISTENTI E
CREAZIONE DI NUOVI POSTI LETTO IN STRUTTURE RICETTIVE
PROFESSIONALI E NON PROFESSIONALI (L.R. 21/2016)**

sostegno di investimenti per:

- riqualificazione di posti letto esistenti ai fini del miglioramento dell'accoglienza;
- ampliamento dell'offerta attraverso la creazione di servizi complementari;
- creazione di nuovi posti letto (**subordinata alla creazione di nuovi servizi complementari oppure, in materia di superamento barriere architettoniche, è previsto il raggiungimento di standard superiori a quelli minimi previsti dalla legge**).

Beneficiari

Per attività ricettiva **non professionale**:

- le persone fisiche;
- le Associazioni;
- le Fondazioni.

Per attività ricettiva **professionale**:

- le micro e piccole imprese;
- le Cooperative;
- le persone fisiche che al momento della presentazione della domanda di sostegno non abbiano ancora costituito l'impresa.

Requisiti di ammissibilità

Il **costo minimo ammissibile** delle operazioni per le quali è presentata la domanda di sostegno è pari ad euro **10.000,00**.

Per le attività ricettive non professionali il richiedente deve essere **proprietario o godere di altro diritto reale o personale** relativamente agli immobili interessati dall'intervento. La disponibilità dell'immobile deve essere garantita per tutto il periodo di stabilità delle operazioni.

- Gli operatori che alla data di presentazione della domanda di sostegno **già esercitano attività ricettiva**, devono:
 - aderire ad una Aggregazione turistica locale;
 - essere inseriti nella sezione book now del portale turistico regionale www.turismofvg.it;
- I soggetti che al momento della domanda di sostegno **non esercitano ancora attività ricettiva si impegnano formalmente**:
 - ad aderire ad una Aggregazione turistica locale esistente. Tale impegno deve essere avallato dal Legale rappresentante o Capofila della medesima e l'adesione all'aggregazione dovrà essere documentata entro la data di presentazione della domanda di liquidazione a saldo (Allegato G);
 - ad iscriversi nella sezione book now del portale turistico regionale www.turismofvg.it prima della presentazione della domanda di liquidazione a saldo(Allegato G).

Requisiti di ammissibilità

Gli operatori che, al momento della presentazione della domanda di sostegno già esercitano attività ricettiva di tipo professionale devono:

- essere iscritti al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA);
- avere unità operativa all'interno dei comuni dell'area di intervento;
- avere disponibilità dell'immobile oggetto dell'operazione per un periodo sufficiente a garantire i vincoli previsti in materia di stabilità delle operazioni;
- aderire ad una aggregazione turistica locale (requisito necessario **al momento della presentazione della domanda di sostegno**);
- essere inseriti nella sezione book now del portale turistico regionale www.turismofvg.it (requisito necessario **al momento della presentazione della domanda di sostegno**).

Requisiti di ammissibilità

I soggetti che, attraverso l'intervento, intendono avviare un'attività **ricettiva di tipo professionale (impresa non ancora costituita al momento della presentazione della domanda di sostegno) si impegnano formalmente a :**

- a **costituire l'impresa;**
- ad **iscrivere l'impresa al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) come impresa turistica;**
- ad **aderire ad una Aggregazione turistica locale esistente. Tale impegno deve essere avvallato dal Legale rappresentante o del Capofila della medesima (Allegato G);**
- ad **iscriversi nella sezione book now del portale turistico regionale www.turismofvg.it (Allegato G)**

Entro la data di presentazione della domanda di liquidazione del saldo del sostegno, il beneficiario dovrà dimostrare il rispetto degli impegni assunti.

In fase di presentazione della domanda di sostegno il soggetto richiedente deve dimostrare la disponibilità dell'immobile oggetto dell'operazione per un periodo sufficiente a garantire i vincoli previsti in materia di stabilità delle operazioni;

Operazioni ammissibili

- **miglioramento dello standard qualitativo** dell'offerta nell'ambito dell'attività ricettiva;
- creazione di **servizi complementari, a disposizione delle sole persone alloggiate**, quali:
 - aree dotate di attrezzatura ginnico-sportive;
 - servizio di trasporto gratuito mediante navetta;
 - saune, bagni turchi e vasche con idromassaggio, all'interno della struttura ricettiva, con funzione meramente accessoria e complementare rispetto all'attività principale della struttura ricettiva;
 - la rimessa dei veicoli dei soli alloggiati;
 - la somministrazione di alimenti e bevande, la fornitura di giornali, riviste, cartoline e francobolli, nonché la realizzazione di strutture e attrezzature a carattere ricreativo;
- **creazione di nuovi posti letto solo se è prevista l'integrazione con servizi complementari a favore delle persone alloggiate o se, in materia di superamento barriere architettoniche, è previsto il raggiungimento di standard superiori a quelli minimi previsti per legge;**
- realizzazione di iniziative informative e promozionali (in via accessoria).

Operazioni non ammissibili

- **manutenzione ordinaria;**
- che prevedono la **mera sostituzione** di macchinari, arredi e attrezzature;
- che comportino **esclusivamente costi non ammissibili** secondo il presente bando;
- che contrastino con la normativa pertinente rispetto alla tipologia di operazione;
- non sono ammissibili le operazioni **già portate materialmente a termine o completamente attuate prima della presentazione della domanda di sostegno** (data del certificato di collaudo o di regolare esecuzione per gli interventi edili, la data della dichiarazione di conformità per gli impianti, la data della fattura di saldo per i beni mobili).

Costi ammissibili

- investimenti di cui all'art. 45 paragrafo 2 lett. a) b) c) d) del Reg. (UE) 1305/2013 quali:
 - costruzione, ampliamento, miglioramento e riqualificazione di beni **immobili funzionali allo svolgimento dell'attività ricettiva** (ospitalità e servizi);
 - acquisto di nuovi impianti, macchinari, attrezzature (anche arredi) fino alla copertura del valore di mercato;
 - spese generali collegate alle due voci di spesa precedenti, come onorari di progettisti e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità entro il 10% del costo ammissibile;
- predisposizione di elaborati tecnici e documentazione richiesti ai fini della valutazione delle domande di aiuto, diverse da quelli di cui all'articolo 45, paragrafo 2, lettera c), del regolamento (UE) n. 1305/2013;
- spese per garanzia fideiussoria;
- spese per attività promozionali ed informative nel limite del 25% rispetto ai costi di cui sopra.

Costi non ammissibili

- i costi sostenuti e liquidati in **data antecedente** alla data della domanda di sostegno ad eccezione delle spese generali connesse alla progettazione dell'intervento (entro i 12 mesi);
- l'acquisto di impianti, macchinari, attrezzature o materiali **usati**;
- l'acquisto di **beni gravati da vincoli**, ipoteche o diritti di terzi;
- qualsiasi tipo di **intervento a carattere ordinario su immobili**;
- l'acquisto di **beni non durevoli**;
- **l'acquisto di mezzi di trasporto ad eccezione** degli acquisti a finalità turistica da parte di beneficiari che presentano un progetto di ricettività di tipo professionale;
- le spese e i canoni di fornitura di **energia elettrica, gas, acqua, telefono**;
- gli onorari professionali per i quali non sia documentato, se dovuto, il versamento della ritenuta d'acconto;
- gli **interessi passivi e il leasing**;
- **L'IVA** fatti salvi i casi in cui non sia recuperabile ai sensi della normativa nazionale;
- gli **interventi di prevenzione** volti a ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici;
- **contributi in natura e l'acquisto di animali**.

Tipologia e aliquota del sostegno

il sostegno è erogato in conto capitale a titolo di «de minimis» -Reg. (UE) 1408/2013- con percentuale massima del 60% del costo ritenuto ammissibile

Costo minimo ammissibile euro 10.000,00

Costo massimo ammissibile euro 75.000,00

In ogni caso, il costo dell'operazione non può essere superiore al 30% del costo massimo ammissibile e deve giustificarsi con riferimento ad interventi necessari ad assicurare la funzionalità dell'operazione.

Criteri di selezione e priorità

Caratteristiche del richiedente:

- imprenditoria giovanile / femminile;

Localizzazione dell'intervento:

- area rurale D

Tipologia attività e presenze turistiche:

- ricettività professionale / tasso occupazione posti letto;

Forme aggregative turistiche locali:

- tipologia aggregazione / numero appartenenti / tipologia operatori / numero posti letto (**situazione di fatto alla data della presentazione della domanda**);

Tipologia intervento:

- riqualificazione posti letto / creazione posti letto/ servizi al turista / bagni separati ogni camera/ qualità architettonica immobile/ servizi cicloturistici / accessibilità / numero posti letto complessivi della struttura (**situazione post intervento**);

Positive ricadute in termini di sostenibilità ambientale:

- riduzione uso del suolo / miglioramento efficienza energetica / utilizzo materiale legnoso certificato per la gestione forestale sostenibile.

SOGLIA DI INGRESSO AI FINI DELL'AMMISSIBILITÀ' 33 PUNTI



BANDO AZIONE 2.2

Oggetto e finalità

RIQUALIFICAZIONE E CREAZIONE DI POSTI LETTO IN AGRITURISMO. IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI OFFERTI

L'azione è rivolta alle **attività agrituristiche** (cfr. art. 2, comma 1, L.R. 25/1996 **Disciplina dell'agriturismo**) per il potenziamento dell'offerta turistica dell'area, il miglioramento dell'accoglienza attraverso il sostegno ad investimenti volti alla:

- riqualificazione dei posti letto;
- implementazione dei servizi offerti;
- creazione di nuovi posti letto.



Beneficiari

Imprese agricole individuali o societarie e le persone fisiche che in base a quanto previsto dalla L.R. 25/1996 e successive modifiche e dal Decreto n. 234/Pres. del 11 ottobre 2011 intendono:

- **riqualificare l'attività di ricezione e ospitalità agritouristica** anche attraverso l'implementazione dei servizi offerti;
- **aumentare il numero dei posti letto esistenti;**
- **avviare un'attività di ricezione e ospitalità agritouristica.**

Nel caso di **futuri imprenditori**, la domanda di sostegno dovrà essere presentata dalla persona fisica che andrà a ricoprire un ruolo con poteri di **legale rappresentanza** con **l'obbligo a costituirsi**, tramite l'iscrizione nel Registro delle Imprese agricole, **prima della concessione del sostegno**.

Il referente per l'attività agritouristica può essere figura diversa dal titolare, ovvero: socio di società semplice; preposto alla conduzione in caso di società di capitali; coadiuvante familiare.

Requisiti di ammissibilità

Il **costo minimo ammissibile** delle operazioni per le quali è presentata la domanda di sostegno è pari a euro **30.000,00**.

Il richiedente deve avere disponibilità dell'immobile oggetto dell'operazione per un periodo sufficiente a garantire i vincoli previsti in materia di **stabilità delle operazioni**.

L'unità operativa deve essere all'interno dell'area di intervento del GAL.

Inoltre, gli operatori che già esercitano attività di ricezione e ospitalità agritouristica devono:

- essere iscritti al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) nella sezione impresa agricola;
- nel caso di interventi finalizzati alla riqualificazione dei posti letto esistenti essere in possesso dei necessari riconoscimenti o essere iscritti in appositi albi o essere in possesso delle relative autorizzazioni oppure avere già avviato le procedure per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni o riconoscimenti.
- aderire ad una Aggregazione turistica locale al momento della presentazione della domanda di sostegno;
- essere inseriti nella sezione book now del portale turistico regionale www.turismofvg.it;



Requisiti di ammissibilità

I soggetti che al momento della domanda di **sostegno non esercitano ancora attività ricettiva agrituristica si impegnano formalmente :**

- a **costituire l'impresa**;
- ad **iscrivere l'impresa al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA)**;
- ad **aderire ad una Aggregazione turistica locale esistente**. Tale impegno deve essere avvallato dal Legale rappresentante o Capofila della medesima e l'adesione all'aggregazione dovrà essere documentata entro la data di presentazione della domanda di liquidazione a saldo (Allegato F);
- ad **iscriversi nella sezione book now del portale turistico regionale www.turismofvg.it prima della presentazione della domanda di liquidazione a saldo (Allegato F)**.

Operazioni ammissibili

- **riqualificazione di posti letto esistenti;**
- **creazione di nuovi posti letto** per l'ampliamento o l'avvio di un'attività agrituristica di ricezione e ospitalità;
- **l'implementazione dei servizi offerti quali:**
 - attività riferite al benessere delle persone che alloggiano nella struttura, in particolare la sauna, il bagno turco, l'idromassaggio, palestre, piscine e aree per massaggi, aree relax e attività di fitness;
 - accoglimento in spazi aperti destinati alla sosta di campeggiatori o di turisti muniti di altri mezzi di pernottamento autonomi e mobili;
 - organizzazione di attività didattiche, ricreative e di tipo sportivo culturale, nonché di iniziative espositive dedicate alle testimonianze del mondo rurale;
 - realizzazione di percorsi, segnaletica turistica ed aree attrezzate aziendali per la ricettività;
 - Servizio di trasporto gratuito mediante navetta.
- **iniziativa informative e promozionali** (in via accessoria).

Operazioni non ammissibili

- **manutenzione ordinaria;**
- che prevedono la **mera sostituzione** di macchinari, arredi e attrezzature;
- che comportino **esclusivamente costi non ammissibili** secondo il presente bando;
- che contrastino con la normativa pertinente rispetto alla tipologia di operazione;
- che non rispondano agli obiettivi definiti per l'azione 2.2 della Strategia di Sviluppo Locale del GAL;
- non sono ammissibili le operazioni **già portate materialmente a termine o completamente attuate prima della presentazione della domanda di sostegno** (data del certificato di collaudo o di regolare esecuzione per gli interventi edili, la data della dichiarazione di conformità per gli impianti, la data della fattura di saldo per i beni mobili).

Costi ammissibili

- investimenti di cui all'art. 45 paragrafo 2 lett. a) b) c) d) del Reg. (UE) 1305/2013 quali:
 - costruzione, ampliamento, miglioramento e riqualificazione di beni immobili (destinati all'ospitalità e servizi), aree di sosta, parcheggio e rimesse per i veicoli dei soli alloggiati;
 - realizzazione di percorsi e segnaletica turistica;
 - aree attrezzate aziendali per la ricettività e le attività ricreative, ivi comprese le attrezzature connesse;
 - acquisto di nuovi impianti, macchinari, attrezzature e arredi per l'attività ricettiva destinata all'ospitalità e ai servizi. Per gli agriturismi che svolgono **esclusivamente attività di soggiorno** è ammesso l'acquisto di attrezzature e arredi anche per la somministrazione della prima colazione;
 - spese generali collegate alle voci di spesa precedenti, come onorari di progettisti e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità entro il 10% del costo ammissibile;
- predisposizione di elaborati tecnici e documentazione richiesti ai fini della valutazione delle domande di aiuto, diverse da quelli di cui all'articolo 45, paragrafo 2, lettera c), del regolamento (UE) n. 1305/2013;
- spese per garanzia fideiussoria;
- spese per attività promozionali ed informative nel limite del 25% rispetto ai costi di cui sopra.

Costi non ammissibili

- i costi sostenuti e liquidati in **data antecedente** alla data della domanda di sostegno ad eccezione delle spese generali connesse alla progettazione dell'intervento (entro i 12 mesi);
- l'acquisto di impianti, macchinari, attrezzature o materiali **usati**;
- l'acquisto di **beni gravati da vincoli**, ipoteche o diritti di terzi;
- qualsiasi tipo di **intervento a carattere ordinario su immobili**;
- l'acquisto di **beni non durevoli**;
- **l'acquisto di mezzi di trasporto ad eccezione** degli acquisti a finalità turistica;
- le spese e i canoni di fornitura di **energia elettrica, gas, acqua, telefono**;
- gli onorari professionali per i quali non sia documentato, se dovuto, il versamento della ritenuta d'acconto;
- gli **interessi passivi e il leasing**;
- l'**IVA** fatti salvi i casi in cui non sia recuperabile ai sensi della normativa nazionale;
- gli **interventi di prevenzione** volti a ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici;
- **contributi in natura e l'acquisto di animali**;
- **i compensi per il lavoro del personale dei beneficiari**.

Tipologia e aliquote del sostegno

Il sostegno è erogato in conto capitale a titolo di «de minimis» -Reg. (UE) 1408/2013- con le seguenti percentuali:

- per i progetti di **giovani agricoltori** con **unità operativa ubicata in zona D: 60%**;
- per i progetti di **altri imprenditori agricoli con unità operativa ubicata in zona D** e di **giovani agricoltori con unità operativa ubicata in zona C: 50%**;
- per i progetti di **altri imprenditori agricoli con unità operativa ubicata in zona C: 40%**;

sono considerati “giovani” gli agricoltori di età compresa tra i 18 anni (compiuti) e i 41 anni (non compiuti) alla data di presentazione della domanda di sostegno.

Il costo minimo ammissibile delle operazioni è pari ad euro 30.000,00.

Il costo massimo ammissibile ai fini del sostegno dell’operazione è pari ad euro 60.000,00.

In ogni caso, il costo complessivo delle operazioni non può essere superiore al 30% del costo massimo ammissibile e deve giustificarsi con riferimento ad interventi necessari ad assicurare la funzionalità dell’operazione.

Criteri di selezione e priorità

Caratteristiche del richiedente:

- imprenditoria giovanile / femminile / Imprenditore agricolo professionale (IAP);

Localizzazione dell'intervento:

- area rurale D

Presenze turistiche:

- tasso occupazione posti letto;

Forme aggregative turistiche locali:

- tipologia aggregazione / numero appartenenti / tipologia operatori / numero posti letto (**situazione di fatto alla data della presentazione della domanda**);

Tipologia intervento:

- riqualificazione posti letto / creazione posti letto/ servizi al turista

Struttura e servizi offerti:

- qualità architettonica / servizi per il cicloturista / Fruibilità dei locali / numero posti letto complessivi della struttura / classificazione agriturismo / servizi igienici separati in ogni camera (**situazione post intervento**);

Positive ricadute in termini di sostenibilità ambientale:

- riduzione uso del suolo / miglioramento efficienza energetica / utilizzo materiale legnoso certificato per la gestione forestale sostenibile.

SOGLIA DI INGRESSO AI FINI DELL'AMMISSIBILITÀ' 33 PUNTI

Presentazione della domanda di sostegno

(art. 17, art. 18)

- **Entro mercoledì 03 luglio 2019 il richiedente**, tramite i soggetti accreditati da AGEA, dopo aver costituito o aggiornato il fascicolo aziendale, presenta la domanda di sostegno in formato elettronico attraverso il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (www.sian.it).
- In caso di mancata funzionalità del SIAN, la domanda viene trasmessa mediante posta elettronica certificata all'indirizzo **torrenatisonegal@pec.it**
- **Ogni beneficiario può presentare una sola domanda di sostegno a valere sul presente bando**

Presentazione domande (art 17, art 18)

- il beneficiario allega alla domanda di sostegno, **a pena di inammissibilità** della stessa, la documentazione di cui all'art. 18 comma 1 lett. a) del bando ivi compresa la **relazione descrittiva dell'operazione** (PIANO DI SVILUPPO AZIENDALE) predisposta sulla base del modello allegato al bando (Allegato C);
- Ai fini dell'ammissibilità dei costi il beneficiario allega la documentazione di cui all'art. 15 del bando «congruità e ragionevolezza dei costi»;
- In caso di investimenti materiali in beni immobili che prevedono la realizzazione di opere a misura, allega, il **progetto definitivo**, redatto da un tecnico abilitato e **depositato presso le autorità competenti** ai fini dell'ottenimento delle necessarie concessioni, permessi, autorizzazioni, corredata da disegni e planimetrie;
- le operazioni che comportano rischi per l'ambiente sono assoggettate a **valutazione dell'impatto ambientale** (VIA);
- gli interventi ricadenti in siti di Natura 2000, specie quelli riguardanti investimenti strutturali, sono assoggettati al procedimento di **valutazione di incidenza ambientale** (VINCA)

Avvio e conclusione

- **l'avvio** delle operazioni deve avvenire entro **3 mesi** dalla data del **provvedimento di concessione del sostegno**;
- le operazioni sono **concluse e rendicontate** entro **9 mesi** in caso di operazioni che prevedono interventi in **beni mobili o immateriali** ed **entro 18 mesi** in caso di operazioni che prevedono interventi in **beni immobili**;
- la **conclusione dell'operazione** presuppone l'**effettivo avvio** delle **nuove attività ricettive** e la **comunicazione di modifica SUAP** per le **attività ricettive esistenti**

Aspetti finanziari

- **ANTICIPO**

Il beneficiario, successivamente all'avvio degli investimenti e presentando **garanzia bancaria o equivalente** stipulata a favore dell'Organismo pagatore per un importo pari al **100%** della somma richiesta, può chiedere la liquidazione di un anticipo nella **misura massima del 50%** del sostegno concesso sugli **investimenti**.

- **ACCONTI**

Il beneficiario può chiedere, **fino a 3 mesi prima del termine di conclusione delle operazioni**, la liquidazione di **due acconti** del sostegno concesso nei seguenti casi:

- a) dopo aver sostenuto almeno il **50%** del costo ritenuto ammissibile;
- b) dopo aver sostenuto almeno il **80%** del costo ritenuto ammissibile.

La liquidazione del primo acconto è comprensiva dell'eventuale anticipo concesso.

Impegni



I beneficiari si impegnano a mantenere:

- il periodo di stabilità delle operazioni per almeno **5 anni dalla data di liquidazione del saldo**;
- l'**iscrizione alla sezione book now del portale turistico regionale www.turismofvg.it** ;
- l'**adesione all'Aggregazione turistica locale**. Qualsiasi modifica all'accordo/contratto di Aggregazione deve essere tempestivamente comunicata al GAL all'indirizzo PEC torrenatisonegal@pec.it e deve rispettare quanto previsto dall'art. 6 (Beneficiari e requisiti di ammissibilità).
- E quanto previsto dalla Delibera di Giunta Reg.le n. 1623 del 01/09/2017

Aggiornamenti ed informazioni

www.torrenatisonegal.it

Torre Natisone GAL



torrenatisonegal@gmail.com

tel. 0432793295